

Windows 7 操作系统

本章主要讲述计算机操作系统的概念、功能与分类，并以 Windows 7 为例介绍了文件、文件夹概念以及基本操作；控制面板常用功能的使用方法等。

3.1 操作系统简介

3.1.1 操作系统的概念

操作系统（Operating System，简称 OS）是管理计算机硬件资源，控制其他程序运行并为用户提供交互操作界面的系统软件的集合。操作系统是计算机系统的关键组成部分，负责管理与配置内存、决定系统资源供需的优先次序、控制输入与输出设备、操作网络与管理文件系统等基本任务。操作系统的种类很多，各种设备安装的操作系统可从简单到复杂，从手机的嵌入式操作系统到超级计算机的大型操作系统。

3.1.2 操作系统的功能

操作系统是计算机系统的内核与基石，是一个庞大的管理控制程序，大致包括 5 个方面的管理功能：处理器管理、存储管理、设备管理、作业管理、文件管理。

1. 处理器管理

处理器是完成运算和控制的设备。在多道程序运行时，每个程序都需要一个处理器，而一般计算机中只有一个处理器。操作系统的功能之一就是安排好处理器的使用权，也就是说，在每个时刻把处理器分配给哪个程序使用是由操作系统决定的。

2. 存储管理

计算机的内存中有成千上万个存储单元，都存放着程序和数据。何处存放哪个程序、放哪个数据，都是由操作系统来统一安排与管理的，这就是操作系统的存储功能。

3. 设备管理

计算机系统中配有各种各样的外部设备，操作系统对设备采用统一管理模式，自动处理内存和设备间的数据传递，从而减轻用户为这些设备设计输入输出程序的负担。

4. 作业管理

作业是指独立的、要求计算机完成的一个任务。操作系统的作业管理功能是在多道程序运行时，使得各用户合理地共享计算机系统资源。

5. 文件管理

计算机系统程序或数据都要存放在相应存储介质上。为了便于管理，操作系统将相关的信息集中在一起，称为文件。操作系统的文件管理功能就是负责这些文件的存储、检索、更新、保护和共享。

从操作人员的角度上讲，操作系统的作业管理和文件管理是可见的，而处理器管理、存储管理和设备管理功能是不可见的。

3.1.3 操作系统的分类

目前，计算机常见的操作系统有 UNIX、Linux、Windows、Mac OS 等。所有的操作系统都具有并发性、共享性、虚拟性和不确定性四个基本特征。操作系统种类繁多，很难用单一标准统一分类。

根据操作系统的使用环境和对作业处理方式来考虑，可分为批处理系统（MVX、DOS/VSE）、分时系统（Windows、UNIX、XENIX、Mac OS）、实时系统（iEMX、VRTX、RTOS, RTLinux）。

根据所支持的用户数目，可分为单用户（MS-DOS、OS/2）、多用户系统（UNIX、MVS、Windows）。

根据硬件结构，可分为网络操作系统（Netware、Windows NT）、分布式系统（Amoeba）、多媒体系统（Amiga）等。

3.1.4 常见的操作系统

①DOS 系统是 1981 年由微软公司为 IBM 个人电脑开发的，即 MS-DOS。它是一个单用户单任务的操作系统。在 1985 年到 1995 年间 DOS 占据操作系统的统治地位。

②Windows 是一个为个人电脑和服务器用户设计的操作系统。它的第一个版本由微软公司发行于 1985 年，并最终获得了世界个人电脑操作系统软件的垄断地位。现在的版本有 Windows XP/Windows 2003/Windows 2008/Windows 7/Windows 8 等，这些 Windows 都是完全

独立的操作系统。

③UNIX 是一种分时计算机操作系统, 1969 在 AT&TBell 实验室诞生。因其性能优越, 大部分重要网络环节都由 Unix 构造, 主要应用领域有电信、银行、证券以及大企业客户等。

④Linux 是 UNIX 克隆的操作系统, 在源代码上兼容绝大部分 Unix 标准, 是一个支持多用户、多进程、多线程、实时性较好且稳定的操作系统; 主要版本有: RedHat、SlackWare、SUSE、TurboLinux、Debian、XteamLinux、BluePoint、红旗 Linux 等。

⑤Mac OS 操作系统是美国苹果计算机公司为它的 Macintosh 计算机设计的操作系统, 该机型于 1984 年推出, 在当时的个人计算机还只是 DOS 枯燥的字符界面的时候, Mac 率先采用了一些至今仍为人称道的技术, 比如: GUI 图形用户界面、多媒体应用、鼠标等; Macintosh 计算机在出版、印刷、影视制作和教育等领域有着广泛的应用。目前苹果公司发布的最先进的个人计算机操作系统版本为 Mac OS X。

3.2 Windows 7 操作系统

3.2.1 Windows 简介

Microsoft Windows 是微软公司制作和研发的一套桌面操作系统, 它于 1985 年问世, 起初仅仅是 MS-DOS 模拟环境, 后续的系统版本由于微软不断的更新升级, 不但易用, 也慢慢的成为人们最喜爱的操作系统。

Windows 采用了图形化模式 GUI, 比起从前 DOS 需要键入指令使用的方式更为人性化。随着电脑硬件和软件的不断升级, 微软的 Windows 也在不断升级, 从架构的 16 位、32 位再到 64 位, 系统版本从最初的 Windows 1.0 到大家熟知的 Windows 95、Windows 98、Windows 2000、Windows XP、Windows Vista、Windows 7、Windows 8, 微软一直在致力于 Windows 操作系统的开发和完善。

Windows 7 是微软于 2009 年发布的, 开始支持触控技术的 Windows 桌面操作系统, 它的主要特点包括:

(1) 系统运行更加快速

微软在开发 Windows 7 的过程中, 始终将性能放在首要的位置。Windows 7 不仅仅在系统启动时间上进行了大幅度的改进, 并且连从休眠模式唤醒系统这样的细节也进行了改善, 使 Windows 7 成为一款反应更快速, 令人感觉清爽的操作系统。

(2) 革命性的工具栏设计

Windows 7 中的工具栏上所有的应用程序都不再有文字说明, 只剩下一个图标, 而且同一个程序的不同窗口将自动群组。鼠标移到图标上时会出现已打开窗口的缩略图, 再次点击便会打开该窗口。在任何一个程序图标上单击右键, 会出现一个显示相关选项的选单, 在这个选单中除了更多的操作选项之外, 还增加了一些强化功能, 可让用户更轻松地实现精确导航并找到搜索目标。

(3) 更个性化的桌面

在 Windows 7 中, 用户能对自己的桌面进行更多的操作和个性化设置。首先, 在 Windows

Vista 中有的侧边栏被取消，而原来依附在侧边栏中的各种小插件现在可以任用户自由放置在桌面的任何角落，不仅释放了更多的桌面空间，视觉效果也更加直观和个性化。此外，Windows 7 中内置主题包带来的不仅是局部的变化，更是整体风格的统一壁纸、面板色调、甚至系统声音都可以根据用户喜好选择定义。

（4）智能化的窗口缩放

半自动化的窗口缩放是 Windows 7 的另外一项功能。用户把窗口拖到屏幕最上方，窗口就会自动最大化；把已经最大化的窗口往下拖一点，它就会自动还原；把窗口拖到左右边缘，它就会自动变成 50% 宽度，方便用户排列窗口。

（5）丰富的多媒体功能

Windows 7 中强大的综合娱乐平台和媒体库—Windows Media Center，不但可以让用户轻松管理电脑硬盘上的音乐、图片和视频，更是一款可定制的个人电视。只要将电脑与网络连接或是插上一块电视卡，就可以随时随地享受 Windows Media Center 上丰富多彩的互联网视频内容或者高清的地面数字电视节目。同时也可以将 Windows Media Center 与电视连接，给电视屏幕带来全新的使用体验。

3.2.2 Windows 7 的启动和退出

先打开外部设备（如显示器、打印架等）电源，再打开主机电源，已经安装好 Windows 7 的计算机开机后会自动启动，如图 3-1 所示；Windows 7 启动后将出现登录界面，如图 3-2 所示，输入用户名和密码后，系统会自动加载启动项以及设备驱动程序，加载完成后进入系统，如图 3-3 所示。

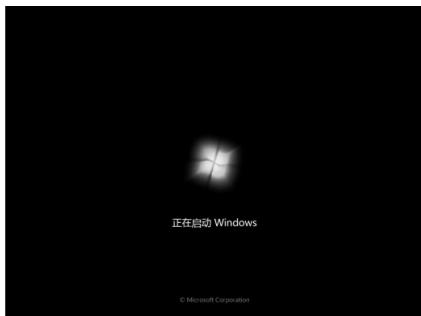


图 3-1 Windows 7 的启动界面



图 3-2 Windows 7 的登录界面



图 3-3 Windows 7 登录后的界面

退出 Windows 7 的方法有两种：注销和关机。

1. 注销

为了便于不同的用户快速登录使用计算机，Windows 7 提供了注销功能，使用户不必重新启动计算机就可以实现多用户登录，这样既快捷方便，又减少了对硬件的损耗。

单击“开始”|“关机”命令，在弹出的列表（图 3-4）中单击“注销”按钮，即可实现系统的注销操作。

“切换用户”：Windows 7 具有快速切换用户的功能，可以真正实现多用户操作。切换用户是指在不关闭当前登录用户的情况下登录到另一个用户，用户可以不关闭正在运行的程序，而当再次返回时系统会保留原来的状态。系统返回欢迎界面，允许其他用户登录。在其他用户登录的同时，原先用户的所有应用程序仍然在后台正常运行，不受影响。

“注销”：在 Windows 7 中注销时，系统自动为用户关闭当前正在运行的程序，保存当前文档。选择“开始”|“关机”命令，在弹出的列表中单击“注销”按钮，即可实现系统的注销操作。

切换用户与注销功能不同，前者不会退出账户，也不会退出已登录的账户，也不会关闭打开的应用程序；后者则在关闭所有应用程序后退出已登录的账户。



图 3-4 “关机”列表

2. 关机

单击“开始”|“关机”命令，Windows 将进入关机状态。

关闭 Windows 7 时，系统会先关闭已经打开的所有进程，保存用户在计算机中变更的设置，注销系统后再关闭计算机，即我们一般说的关机。

“睡眠”：Windows 7 系统提供了一个新的睡眠模式，当电脑处于睡眠模式时，能耗非常低；唤醒睡眠状态的系统会非常地迅速，不用等待漫长的开机时间。所以，正确地设置睡眠模式，不但节能，还可以高效地使用电脑。

“关闭”：在“关机”列表中单击“关闭”按钮，系统自动为用户关闭当前正在运行的程序，保存当前文档，关闭计算机系统。

“重新启动”：在“关机”列表中单击“重新启动”按钮，系统自动为用户关闭当前正在运行的程序，保存当前文档，关闭计算机系统，然后再重新启动。

3.2.3 Windows 7 桌面组成

“桌面”就是用户启动计算机并登录到系统后看到的整个屏幕界面，Windows 7 的桌面元素包括桌面图标和任务栏，如图 3-5 所示。

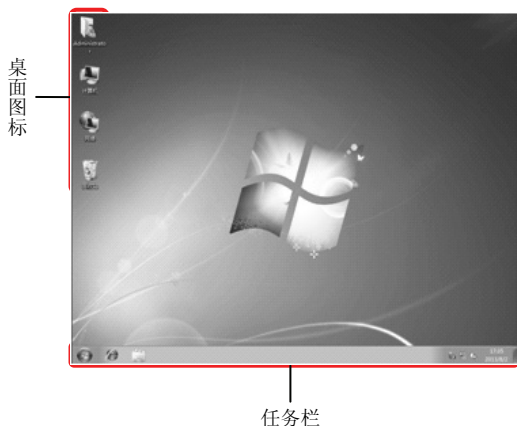


图 3-5 Windows 7 桌面

1. 桌面图标

图标是具有明确指代含义的计算机图形，桌面图标是软件标识。通过单击或双击图标，可以执行一段命令或打开某种类型的文档。桌面上可以存放用户经常用到的应用程序和文件夹图标，可以根据需要添加各种快捷图标，双击图标就能够快速启动相应的程序或文件。

首次启动 Windows 7 时将在桌面上至少看到一个图标，就是回收站图标。Windows 7 允许用户随时添加或删除桌面上的常用图标，常见的桌面图标如下。

 “Administrator”图标：这是 Windows 7 的一个“库”文件。“库”自身不能作为文件夹将数据存放其根目录，它是一个抽象的组织条件，将类型相同的文件目录归为一类。当用户通过“库”访问“视频”、“图片”、“音乐”等条件相同的文件集合时，就会看到用户个人媒体文件夹和系统公用媒体文件夹。

 “计算机”图标：双击该图标可打开计算机对硬盘驱动器、文件夹和文件的管理窗口，其中包含一些系统设置图标，如“控制面板”、“打印机”、“拨号网络”、“计划任务”等，可以让用户灵活配置自己的电脑。

 “网络”图标：双击该图标可以访问其他计算机上的资源途径，查看工作组中的其他计算机、网络位置及添加网络位置等。

 “回收站”图标：在回收站中暂时存放着用户已经删除的文件或文件夹等信息，当用户还没有清空回收站时，可以从中还原删除的文件或文件夹。

 “Internet Explorer”图标：用于浏览互联网上的信息，通过双击该图标可以访问 Internet。

2. 任务栏

任务栏是位于桌面最下方的水平长条。与桌面不同的是，桌面可以被窗口覆盖，而任务栏几乎始终可见。任务栏主要由“开始”菜单按钮、快速启动栏、应用程序区和通知区域组成，如图 3-6 所示。

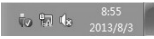
 “开始”菜单按钮：可打开“开始”菜单，启动大多数的应用程序。

 快速启动栏：快速启动栏里面存放的是最常用程序的快捷方式，可以快速启动程序。一般情况下，包括 Internet Explorer 图标、Outlook Express 图标和显示桌面图标等。



图 3-6 任务栏

应用程序区：应用程序区是多任务工作时的主要区域之一。执行应用程序而打开一个窗口后，在任务栏上会出现相应的有立体感的程序按钮。

通知区域：托盘区通过各种小图标形象地显示电脑软硬件的重要信息。

注意：当按钮是向下凹陷时，表明当前程序正在被使用，而把程序窗口最小化后，按钮则是向上凸起的。

3.2.4 窗口的组成

窗口是运行 Windows 应用程序时，系统为用户在桌面上打开的一个矩形工作区域。

一般的应用程序窗口是由标题栏、菜单栏、工具栏、工作区域、状态栏、滚动条和窗口边框等部分组成的，如图 3-7 所示。



图 3-7 窗口组成

1. 标题栏

标题栏通常位于窗口的最上端，从左至右分别是：“控制菜单”图标、窗口标题、“最小

化”按钮、“最大化”或“还原”按钮、“关闭”按钮。标题栏正常显示表示该窗口为当前活动窗口，标题栏反白显示表示该窗口为非活动窗口。

单击“控制菜单”图标，可以弹出窗口的控制菜单（如图 3-8 所示），其中的选项可以完成对窗口的最大化、最小化、还原、移动、关闭和改变大小等操作。



图 3-8 窗口的控制菜单

2. 菜单栏

菜单栏分类列出了应用程序的各项命令，用以对选定对象进行具体操作。

3. 工具栏

工具栏以工具按钮的形式排列出若干常用命令，单击工具按钮即可执行相关的命令。

4. 工作区域

工作区域是窗口中央显示或处理工作对象的区域。

5. 滚动条

当工作区域的内容太多而不能全部显示时，窗口将自动出现滚动条，用户可以通过拖动水平或者垂直的滚动条来查看窗口中所有的内容。

6. 状态栏

状态栏位于窗口下方，用以显示相关信息。

7. 窗口边框

窗口边框即窗口的边界线，用以调整窗口大小。

有的窗口左侧是链接区域，以超级链接的形式为用户提供了各种操作的便利途径。通常链接区域包括如下列表，可以通过单击列表中的链接来隐藏或显示其具体内容。

“系统任务”列表：为用户提供常用的操作命令，其名称和内容随所打开窗口的内容而变化。

“其他位置”列表：以链接的形式为用户提供了计算机上其他位置的快速链接，单击可以打开所需要的其他文件或界面，例如“我的电脑”、“我的文档”窗口等。

“详细信息”列表：显示了所选对象的大小、类型和其他信息。

3.2.5 获取帮助

有些时候，用户很可能会遇到操作问题；若要解决这些问题，就需要了解如何获得正确的帮助。

1. 使用 Windows 帮助和支持

Windows 帮助和支持是 Windows 的内置帮助系统。在这里可以快速获取常见问题的答案、

疑难解答提示以及操作执行说明。单击“开始”|“帮助和支持”，打开 Windows 帮助和支持。

2. 获取最新的帮助内容

如果已连接到 Internet, 且确保已将 Windows 帮助和支持设置为“联机帮助”。“联机帮助”包括新主题和现有主题的最新版本。

①单击“开始”|“帮助和支持”。

②在 Windows 帮助和支持的工具栏上, 单击“选项”, 然后单击“设置”。

③在“搜索结果”下, 选中“使用联机帮助改进搜索结果(推荐)”复选框, 然后单击“确定”。当连接到网络时, “帮助和支持”窗口的右下角将显示“联机帮助”一词。

3. 搜索帮助

获得帮助的最快方法是在搜索框中键入一个或两个词。例如, 若要获得有关无线网络的信息, 请键入 Wireless Network, 然后按 Enter 键; 将出现结果列表, 其中最有用的结果显示在顶部。单击其中一个结果以阅读主题。

4. Windows 帮助和支持中的搜索框

单击“浏览帮助”按钮, 然后单击出现的主题标题列表中的项目。主题标题可以包含帮助主题或其他主题标题。单击帮助主题将其打开, 或单击其他标题更加细化主题列表。

5. 从其他 Windows 用户获得帮助

如果无法通过帮助信息来解答问题, 则可以尝试从其他 Windows 用户获得帮助。

(1) 邀请某人使用“远程协助”提供帮助

如果求助者的朋友或家人是计算机专业人士, 则可以邀请他/她使用“远程协助”将其计算机连接到您的计算机。然后他/她就可以查看使用者的计算机屏幕, 并就彼此看到的情况与求助者联机交流。得到求助者的许可后, 提供帮助者甚至可以远程控制他的计算机, 从而允许他/她直接解决问题。

(2) 使用 Web 上的资源

Web 包含大量信息, 因此很可能会在这些成千上万的网页中找到问题的答案。一般的 Web 搜索就是开始寻找答案的一个好地方。如果使用一般搜索未找到所需要的内容, 请考虑搜索主要针对 Windows 或计算机问题的网站。以下是可以查看的三个资源:

①Windows 网站: 该网站提供了此版本的 Windows 中所有帮助主题的联机版本, 以及教学视频、详细的专栏文章和其他有用信息。

②Microsoft 帮助和支持: 可以找到解决常见问题的方法、如何主题、疑难解答步骤和最新下载。

③Microsoft TechNet: 该站点包含用于信息技术专业人员的资源和技术内容。

3.3 Windows 的文件管理

文件和文件夹是计算机中比较重要的概念。在 Windows 7 中, 几乎所有的任务都要涉及

文件和文件夹的操作，本节将对文件和文件夹的相关内容 & 操作进行详细的介绍。

3.3.1 文件和文件夹的概念

文件是集文本、数字、图像、声音和影像等信息于一体，用于存储、查询和管理资料的文本文档、电子表格、图片、音像等。文件就是用户赋予了名称并存储在磁盘上的信息集合，它可以是用户创建的文档，也可以是可执行的应用程序或一张图片、一段声音等。

文件夹是系统组织和管理文件的一种形式，是用于存储文件的容器，是为方便用户查找、维护和存储而设置的。用户可以将文件分类存放在不同的文件夹中。在文件夹中可存放所有类型的文件和下一级文件夹、磁盘驱动器及打印队列等内容。

1. 文件的命名规则

文件名由主文件名和扩展名组成，它们之间以小数点分隔；格式为：文件名.扩展名。其中主文件名是必须的，扩展名可以省略。文件命名应使用英文字母、数字或下划线等。命名原则一是便于理解每一个文件的意义，二是在使用“按名称排序”的命令时，同一类的文件能够排列在一起，以便于查找。文件命名时应遵循以下规则：

- ① 在文件或文件夹的名字中，最多可使用 255 个字，字母不区分大小写，用汉字命名，最多可使用 127 个汉字。
 - ② 除第一个字符外，组成文件名或文件夹的字符可以是空格，不能使用下列字符：“+”、“*”、“/”、“?”、““”、“<”、“>”、“|”。
 - ③ 在同一文件夹中不能有同名的文件和文件夹，名字中可以有多个分隔符。
- 文件名中的通配符有两个，“*”和“?”，“*”代表任意一串字符，“?”代表任意一个字符。

2. 文件的属性

文件属性是文件系统用以识别文件的某种性质的标记。在 Windows 系统中文件和文件夹都包含：存档、隐藏、只读等属性。

- ① 存档属性：说明文件是最后一次被备份以后改动过的文件，当用户创建一个新的文件时，Windows 系统则为其分配存档属性。
- ② 隐藏属性：指定文件或文件夹隐藏或显示。
- ③ 只读属性：文件或文件夹只允许读但不允许修改。

3. 文件的路径

路径是指文件和文件夹在计算机系统中具体存放的位置。在“我的电脑”和“资源管理器”等浏览窗口中，路径的形式被表示成树形结构，如图 3-9 所示。完整的文件存储路径如下：

盘符:\文件夹 1\文件夹 2\.....\文件名



图 3-9 树形文件结构

3.3.2 资源管理器的使用

资源管理器是 Windows 系统提供的资源管理工具，可以用它查看电脑中所有的资源，特别是它提供的树形文件系统结构，使用户能更清楚、更直观地认识电脑的文件和文件夹。在实际的使用功能上资源管理器和“我的电脑”的窗口没有区别，两者都是用来管理系统资源的，也可以说都是用来管理文件的。另外，在资源管理器中还可以对文件进行各种操作，如打开、复制、移动等。

打开资源管理器的方法是：单击“开始”|“程序”|“附件”|“Windows 资源管理器”命令，也可以右击“开始”按钮，然后选择“打开 Windows 资源管理器”，同样可以打开资源管理器窗口，如图 3-10 所示。



图 3-10 资源管理器窗口

资源管理器窗口包括标题栏、菜单栏、工具栏、左窗格、右窗格和状态栏等几部分。左边的“文件夹”窗格以树形目录的形式显示文件夹，右边的文件夹内容窗格显示左边窗格中所选中文件夹中的内容。

3.3.3 文件和文件夹的选择

在对文件和文件夹进行操作前，先要对文件和文件夹进行选择。

(1) 选择单个文件和文件夹

单击所需的文件或文件夹，被选中的文件和文件夹将反相显示。

(2) 选择多个文件和文件夹

选择连续的多个文件时，先单击要选择的第一个文件，再按住 Shift 键、同时单击要选择

的最后一个文件，这样两个文件之间的所有文件都被选中，选中的文件和文件夹呈反相显示。

选择不连续的多个文件时，先选中要选的第一个文件，再按住 **Ctrl** 键，然后逐个单击要选择的文件。如发现选错了文件，可按住 **Ctrl** 键不动，用鼠标再次单击选错的文件，即可取消选中该文件。

(3) 选择所有文件和文件夹

如果要选择当前文件夹中的所有文件和文件夹，方法有两种：

- ① 按 **Ctrl+A** 组合键。
- ② 单击“编辑”|“全选”命令。

3.3.4 文件和文件夹的基本操作

1. 移动文件和文件夹

移动文件和文件夹是指将选中的文件和文件夹从一个位置移动到另外一个位置。移动后，原文件从原来的位置消失，出现在新的位置。移动文件和文件夹的方法有以下几种。

①选中要移动的文件或文件夹，单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中单击“剪切”命令，然后在需要移动到的新位置单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中单击“粘贴”命令，即可将选中的文件或文件夹移动到新位置。

②选中要移动的文件或文件夹，按住鼠标右键并拖动，在文件或文件夹移动到所需的位置后释放鼠标右键，在弹出的快捷菜单中单击“移动到当前位置”命令（如图 3-11 所示），即可将选中的文件或文件夹移动到当前位置。

③在“我的电脑”窗口或资源管理器中，选中要移动的文件或文件夹，单击“编辑”|“移动到文件夹”命令，弹出“移动项目”对话框（如图 3-12 所示），在其中选择要将文件移动到的位置，然后单击“移动”按钮。要查看任何子文件夹，单击上面的“+”号进行查看。如果要移动到一个新建的文件夹，先定位新建文件夹的位置，然后单击“新建文件夹”按钮。

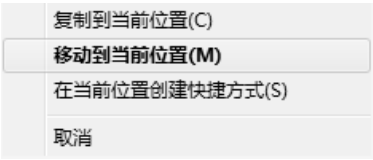


图 3-11 移动和复制命令



图 3-12 “移动项目”对话框

2. 复制文件和文件夹

复制文件和文件夹是指将选中的文件和文件夹从一个位置复制到另外一个位置。复制后，

原文件同时在原来的位置新的位置存在。复制文件和文件夹的方法有以下几种。

①选中要复制的文件或文件夹，单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中单击“复制”命令，然后在需要复制到的新位置单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中单击“粘贴”命令，即可将选中的文件或文件夹复制到新位置。

②选中要复制的文件或文件夹，按下 **Ctrl** 键，同时按住鼠标左键并拖动，在文件或文件夹移动到所需的位置后释放鼠标左键和 **Ctrl** 键，即可将选中的文件或文件夹复制到当前位置。

③选中要复制的文件或文件夹，按住鼠标右键并拖动，在文件或文件夹复制到所需的位置后释放鼠标右键，在弹出的快捷菜单中单击“复制到当前位置”命令（如图 3-11 所示），即可将选中的文件或文件夹复制到当前位置。

④在“我的电脑”窗口或资源管理器中，选中要复制的文件或文件夹，单击“编辑”|“复制到文件夹”命令，弹出“复制项目”对话框，在其中选择要将文件复制到的位置，然后单击“复制”按钮。

3. 删除文件和文件夹

删除文件和文件夹是指将不需要的文件和文件夹从磁盘上删除掉，分为一般删除和永久删除。一般删除的文件和文件夹并没有从磁盘上删除掉，它们存放在回收站里，在需要的时候可以还原，而永久删除的文件和文件夹则不能从回收站中还原。

删除文件和文件夹的方法通常有以下几种。

①选中想要删除的文件或文件夹，单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中单击“删除”命令。

②选中想要删除的文件或文件夹，按 **Delete** 键。

③在“我的电脑”窗口或资源管理器中，选中想要删除的文件或文件夹，单击“文件”|“删除”命令。

④选中想要删除的文件或文件夹，同时按 **Shift+Delete** 组合键。

前3种方法属于一般删除，会弹出如图 3-13 的确认对话框。第4种方法是永久删除，会弹出如图 3-14 的确认对话框，需谨慎操作。



图 3-13 确认删除

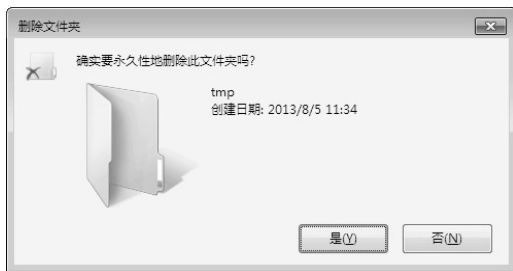


图 3-14 确认永久删除

4. 新建文件和文件夹

除了移动、复制、删除已有的文件和文件夹外，用户还可以创建自己的文件和文件夹。大部分应用程序可以创建自己格式的新文件，用户也可以通过在桌面、“我的电脑”窗口或资源管理器中的空白处单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中单击“新建”（如图 3-15 所示）来创建自己的文件和文件夹。



图 3-15 “新建”子菜单

在“新建”子菜单中，上面是“文件夹”和“快捷方式”命令，下面列出了可以创建的常用文件类型。用户根据需要选择相应的命令后，就会出现一个新的文件或文件夹。

5. 重命名文件和文件夹

文件名和文件夹名是用户识别、记忆文件和文件夹内容的重要依据，因此给文件和文件夹起一个明确而又容易记忆的名字是非常重要的。用户可以通过对文件和文件夹重命名，来修改不理想的文件和文件夹名称。

重命名文件和文件夹的方法有以下两种。

① 用鼠标右键单击要重新命名的文件或文件夹，然后从弹出的快捷菜单中单击“重命名”命令，输入新的名称，然后按 **Enter** 键。

② 在“我的电脑”窗口或资源管理器中，选中想要重新命名的文件或文件夹，单击“文件”|“重命名”命令，输入新的名称，然后按 **Enter** 键。

6. 文件和文件夹属性设置

在 Windows 系统中文件和文件夹都包含：存档、隐藏、只读等几个属性。属性对话框中的各复选框带有“√”记号，表示该文件或文件夹具有此种属性。

更改文件或文件夹属性的操作步骤如下。

① 选中要更改属性的文件或文件夹。

② 选择“文件”|“属性”命令，或单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令，打开“属性”对话框。

③ 切换到“常规”选项卡，如图 3-16 所示。

④ 在该选项卡的“属性”选项组中选中需要的属性复选框。

⑤ 单击“应用”按钮，如果是对文件夹属性进行更改，将弹出“确认属性更改”对话框，如图 3-17 所示。

⑥ 在该对话框中可选中“仅将更改应用于该文件夹”或“将更改应用于该文件夹、子文件夹和文件”复选框，单击“确定”按钮关闭该对话框。

⑦ 在“常规”选项卡中，单击“确定”按钮，应用设置的属性。



图 3-16 “常规”选项卡

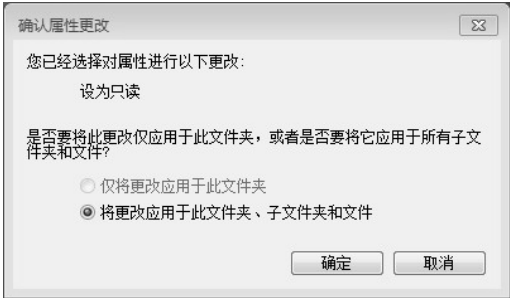


图 3-17 “确认属性更改”对话框

3.4 控制面板的使用

3.4.1 设置显示属性

用户可以根据自己的喜好和需求对系统的显示属性进行个性化的设置，不仅可以增加美感，还有利于保护视力。Windows 7 提供了强大的自定义显示属性的功能，使用户自定义显示属性更加轻松、更显个性。

显示属性的设置主要在“个性化”窗口（如图 3-18 所示）中完成，打开“个性化”窗口的方法是在桌面空白处单击鼠标右键，然后单击“个性化”命令。



图 3-18 “个性化”对话框

3.4.2 更改桌面主题

桌面主题是一组预定义的窗口元素，可帮助用户为自己的计算机赋予独特的外观。主题会影响桌面的总体外观，包括背景、屏幕保护程序、图标、字体、颜色、窗口、鼠标指针和声音等。

在 Windows 7 中，用户可以使用 WindowsAero 主题、默认安装的主题（建筑主题、风景主题、自然主题等）、基本和高对比主题，或从互联网下载自己喜欢的主题，进行美化设置。

在桌面上单击右键，然后在打开的菜单选择“个性化”，在打开的“个性化”窗口单击喜欢的“主题”，如图 3-18 所示，单击即可生效。

3.4.3 设置桌面背景

用户可以将桌面背景的图片换成自己喜欢的图片，对桌面背景的设置可以通过“个性化”对话框中的“桌面背景”选项卡（如图 3-19 所示）来完成。



图 3-19 “桌面背景”设置窗口

如果要改变桌面的背景图片，可以从“背景”列表框中选择所需的图片文件，或单击“浏览”按钮，在弹出的“浏览”对话框中查找硬盘上的图片文件。选择好图片文件后，可以通过“位置”下拉列表框中的各种选项来调节图片在桌面上的显示方式。

“填充”：图片以原文件大小显示在桌面的中央。

“适应”：图片以原文件大小铺满整个桌面。

“拉伸”：拉伸图片以充满整个桌面。

预览效果如果不满意，可以继续修改。满意后单击“保存修改”按钮，所选择的图片就以选定的方式显示在桌面上。

3.4.4 设置屏幕保护

由于长时间静止的 Windows 画面会让电子束持续轰击屏幕的某一处，这样可能会造成对 CRT 显示器的损害，所以使用屏幕保护会阻止电子束过多地停留在一处，从而延长显示器的使用寿命。现在，屏幕保护更多地被用来欣赏或者利用屏幕保护的密码来保证电脑在主人离开时不被他人使用。

如果用户在一段时间既没有按键盘，也没有移动鼠标，Windows 将自动启动屏幕保护程序。设置屏幕保护可以通过“个性化”窗口中的“屏幕保护程序”对话框（如图 3-20 所示）来完成。



图 3-20 “屏幕保护程序设置”对话框

在“屏幕保护程序设置”对话框中可以执行如下操作。

- ① 在“屏幕保护程序”下拉列表框中选择需要的屏幕保护程序。
- ② 单击“设置”按钮，对所选中的屏幕保护程序进行相关设置。
- ③ 单击“预览”按钮，预览选中的屏幕保护程序效果。
- ④ 单击“等待”微调钮，可以设置屏幕保护所需要的等待时间。

⑤ 如需调整监视器的电源设置并且有节能要求，可以单击“更改电源设置”按钮，在弹出的“电源选项”对话框中进行设置。

3.4.5 调整屏幕分辨率和颜色质量

屏幕分辨率就是屏幕上显示的像素个数，分辨率越高，显示效果就越精细和细腻。常用的屏幕分辨率有 800×600、1024×768、1280×1024 等。

颜色质量是指屏幕上所能显示的颜色数量，数量越多，所显示的图像颜色就越丰富和细腻。常用的颜色质量有中（16 位）、高（24 位）和最高（32 位）。显卡所支持的颜色质量位数越高，显示画面的质量越好。用户可以在如图 3-21 所示的“屏幕分辨率”窗口中设置屏幕分辨率和方向。

注意：用户在进行调整时应当注意显示卡配置是否支持高分辨率，如果盲目调整，则会导致系统无法正常运行。



图 3-21 “屏幕分辨率”窗口

刷新频率是指图像在屏幕上更新的速度，也即屏幕上的图像每秒出现的次数，单位是赫兹（Hz）。刷新频率越高，屏幕上图像闪烁感就越小，稳定性也就越高，对视力的保护也越好。在桌面单击右键选择“屏幕分辨率”，在弹出的对话框中可以对显示器外观等进行一些相关的设置，如图 3-22 所示。



图 3-22 “屏幕分辨率”选项卡

习题三

一、选择题

1. 在 Windows 中, 桌面是指 ()。
 - A. 电脑桌
 - B. 活动窗口
 - C. 资源管理窗口
 - D. 用户启动计算机登录到系统后看到的整个屏幕界面
2. 从软件归类来看, Windows 属于 ()。
 - A. 操作系统
 - B. 应用软件
 - C. 文字处理软件
 - D. 数据库
3. 操作系统是一种 ()。
 - A. 系统软件
 - B. 软件和硬件的统称
 - C. 操作者所直接接触的硬件设备的总称
 - D. 操作者所用的软件的总称
4. 下面关于 Windows 的叙述中, 正确的是 ()。
 - A. Windows 是分时操作系统
 - B. Windows 是多用户多任务操作系统
 - C. Windows 是单用户单任务操作系统
 - D. Windows 是单用户多任务操作系统
5. Windows 的特点包括 ()。
 - A. 图形界面
 - B. 多任务
 - C. 即插即用
 - D. 以上都对

二、填空题

1. _____是计算机系统中负责支撑应用程序运行环境以及用户操作环境的系统软件, 同时也是计算机系统的核心与基石。
2. Windows 7 是由_____公司开发, 具有革命性变化的操作系统。
3. Windows 7 有四个默认库, 分别是视频、图片、_____和音乐。
4. 任务栏主要由_____, _____、_____, _____四个部分组成。

三、简答题

1. 操作系统的概念、功能是什么?
2. 文件、文件夹的定义和区别有哪些?
3. 请你说出常用的操作系统有哪些, 分别用在哪些领域?
4. 简述 Windows 操作系统的发展史。